



«Утверждаю»

Директор МБУ «СШ «Яшьлек»  
Заинского муниципального района  
А.Г. Сулайманов

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принято на заседании  
тренерско-методического совета  
МБУ «СШ «Яшьлек»  
Заинского муниципального района  
Протокол № 6 от 27.09.2019г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о родительском комитете

### в МБУ «СШ «Яшьлек»

г. Заинск 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском комитете в МБУ «СШ «Яшьлек»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета Спортивной школы, являющегося общественным добровольным объединением родителей.

1.2. Родительский комитет возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен Общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета - 1 год.

1.3. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о Правах ребенка, действующим законодательством РФ в области физической культуры и спорта, Конституцией РТ и РФ, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.4. Решения комитета являются рекомендательными; обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по Спортивной школе.

1.5. В своей работе родительский комитет руководствуется планом работы Спортивной школы, решениями общешкольных родительских собраний, рекомендациями тренерско-методического совета Школы, директора Школы.

1.6. Родительский общешкольный комитет функционирует в качестве внутришкольной общественной организации.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Родительский комитет создается в целях содействия Спортивной школе в осуществлении воспитания и тренировки детей.

2.2. Основными задачами комитета являются:

- совершенствование условий для осуществления тренировочного процесса;
- содействие Спортивной школе в защите законных прав и интересов воспитанников, в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- организация работы с родителями воспитанников Спортивной школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы школы;
- помощь учащимся в экстремальных ситуациях, возникающих в семье, в группе, в целом по Спортивной школе, в которых воспитанники теряют возможность успешно учиться и развиваться;
- обобщение положительного опыта семейного воспитания.

**3. ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации тренировочного процесса (оказывает помощь в части приобретения спортивной формы и спортивного инвентаря, методических пособий).

3.2. Координация деятельности родительских комитетов групп и отделений.

3.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о их правах и обязанностях; совместно с директором Спортивной школы контролирует качество медицинского обслуживания.

3.4. Участие в подготовке Спортивной школы к новому тренировочному сезону.

3.5. Содействие в проведении общешкольных мероприятий.



3.6. Оказание помощи администрации Спортивной школы в проведении и организации общешкольных родительских собраний.

3.7. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора Спортивной школы.

3.8. Участие в организации безопасных условий осуществления тренировочного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействие с тренерско-методическим коллективом Спортивной школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.

#### **4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский комитет имеет право:

1. Вносить предложения администрации и органам самоуправления Спортивной школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

3. Принимать участие в обсуждении локальных актов Школы.

4. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

5. Вносить рекомендации по организации форм обучения детей с индивидуальными способностями, с целью защиты их прав и интересов.

6. Председатель комитета имеет право присутствовать на отдельных заседаниях тренерско-методического совета Спортивной школы, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

7. Разрабатывать локальные акты, относящиеся к Родительскому комитету (о групповом родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета);

8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

Комитет отвечает за:

1. Выполнение плана работы.

2. Выполнение решений, рекомендаций Родительского комитета.

3. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

4. Бездействие отдельных членов или всего комитета.

5. Обеспечение взаимопонимания между администрацией Спортивной школы и родителями воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

6. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по предложению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

#### **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

6.1. В состав комитета входит 1 представитель родителей (законных представителей) от каждой учебной группы обучающихся; представители в комитет избираются ежегодно на родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Для выполнения текущей работы комитет из своего состава избирают председателя комитета, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

6.3. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласуются с директором Школы.

6.4. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются большинством голосов.

6.5. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Спортивной школы, документы подписывают руководитель Спортивной школы и председатель Родительского комитета.

6.6. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет школы созывает общешкольное собрание родителей не реже 2 раза в год. Количество делегатов на собрание от каждой группы устанавливается Родительским комитетом школы.

6.7. Родительский комитет Спортивной школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием.

6.8. В случае несогласия директора Спортивной школы с мнением большинства родительского комитета, спорный вопрос разрешается Управлением физкультуры и спорта.

## 7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. На заседаниях комитета ведутся протоколы, которые подписываются его председателем и хранятся в делах учреждения.

7.2. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.